

Принято
Педагогический совет
протокол № 3
от 29.10.2019 г.

Утверждаю
Директор МБОУ Карсунская
СШ имени Д.Н. Гусева

Приказ № 345 от 29.10.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема, порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся в
объединениях дополнительного образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Карсунская средняя школа имени Д.Н. Гусева

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся в объединениях дополнительного образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Карсунская средняя школа имени Д.Н. Гусева (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Карсунская средняя школа имени Д.Н. Гусева (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников Учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и обучающегося получивших основное общее образование или достигших восемнадцати лет, при приеме, переводе и отчислении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу и отчислению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Учреждение принимаются обучающиеся на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Прием в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение обучающегося получившего основное общее образование или достигшего восемнадцати лет, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. (Приложение №1).

2.3. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы (далее - ИС). В заявлении о приеме в Учреждение обучающийся, получивший основное общее образование или достигший восемнадцати лет, родитель (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования.

2.4. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, обучающийся, получивший основное общее образование или достигший восемнадцати лет, родитель (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.5. Прием обучающихся для обучения по программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.6. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.7. При приеме обучающегося на обучение на платной основе при наличии у обучающегося сертификата дополнительного образования Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в ИС независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.8. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.9. При приеме в Учреждение с обучающимися, достигшими возраста 18 лет или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающихся, заключается договор об образовании.

2.10. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

2.11. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

2.12. Каждый обучающийся имеет право быть принят в нескольких объединениях.

2.13. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

– состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении физкультурно-спортивной направленности;

– полная укомплектованность избранного объединения;

2.14. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, личного заявления совершеннолетнего обучающегося, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего положения.

4.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения, об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.5 При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

Приложение №1

Директору МБОУ Карсунская СШ
имени Д. Н. Гусева
Кабаковой Н. А.

от _____

проживающей (-его) по адресу:

Телефон _____

заявление

Прошу принять моего ребенка _____

_____ в объединение « _____ »
(руководитель _____) на срок
реализации программы.

Номер сертификата дополнительного образования:

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ « О персональных данных»
даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

Дата

Подпись