

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 3
от 29.10.2019

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Карсунской СШ
им Д.Н. Гусева

Н.А. Кабакова
Приказ 345 от 29.10.2019

**Положение об общем родительском собрании
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Карсунской средней школы имени Д.Н. Гусева**

1. Общие положения

1.1. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Карсунской средней школы имени Д.Н. Гусева (далее – ОУ), действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ОУ, оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.2. Общее родительское собрание создается в целях содействия ОУ и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и ОУ.

2. Компетенция общего родительского собрания:

– знакомится с Уставом и другими локальными актами ОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Попечительскому совету ОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

– изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ОУ, вносит предложения по их совершенствованию;

– заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;

– обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг обучающимся;

– принимает информацию руководителя ОУ, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

– вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;

– участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;

– планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

3. Организация работы

3.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся ОУ.

Состав Общего родительского собрания формируется сроком на 1 год.

3.2. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

3.3. Общее родительское собрание ОУ ведет руководитель ОУ.

3.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители ОУ.

3.5. Общее родительское собрание работает согласно утвержденному плану (тематике общих родительских собраний) ОУ.

3.6. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

3.7. Срок полномочий общего родительского собрания – бессрочно.

3.8. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся в ОУ.

3.9. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.10. Контроль за выполнением решений возлагается на директора ОУ.

3.11. Общее родительское собрание вправе действовать от имени ОУ по вопросам, отнесенным к его компетенции, по согласованию с директором ОУ.

4. Делопроизводство

4.1. Заседания родительского собрания оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируются повестка, ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и решения.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Книги протоколов школьного родительского собрания пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью и подписью директора ОУ.